PROGRAMA SÍSMICO BOSCONIA NORTE-2D

REPORTE SEMANAL DE OPERACIONES

CONTENIDO

1 OPERACIONES 3

2 HSE 4

3 RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL 11

4 ADMINISTRACIÓN 13

5 GESTION INMOBILIARIA 15

6. GESTIÓN AMBIENTAL 16

7. TOPOGRAFÍA 19

8. PERFORACIÓN 20

9. PROTECCIÓN INDUSTRIAL 21

10. REGISTRO 22

11. CONTROL DE CALIDAD 22

1. OPERACIONES

Durante la semana se dio continuidad al Plan Padrino, Protocolo COVID y verificación de servicios alimentarios. Se llevó a cabo reunión con presidentes de JAC de Tres Esquinas, Santa Helena, Personero de Ariguaní, 2 concejales, Interventoría Social y RSE a fin de despejar dudas referentes a participación.

Se continúa con el seguimiento a Gestión Inmobiliaria en la consecución de permisos necesarios en el predio de FORESTAL MONTERREY COLOMBIA SAS e Inversiones Alfru, para poder realizar planificación de ingreso a los predios con los grupos de topografía y subsiguiente etapa de perforación.

Se realizó Re-Inducción a todo el personal que se aloja en el volante Tres Esquinas, reforzando el autocuidado y revisando aspectos a tener en cuenta durante el desplazamiento en línea.

Se continúa con Planificación de contratación de personal para perforación y Registro.

Se realiza seguimiento satisfactorio a Plan de Adecuación de casa de habitación para personal en Pueblo Nuevo. Se inicia la revisión y mantenimiento de todas las instalaciones del Volante Tres Esquinas dadas las condiciones climáticas del área (lluvias fuertes e intensas durante la noche).

El ingreso de los grupos de perforación a los sitios programados ha sido complicado puesto que el estado de las vías no ha sido el mejor después de las lluvias nocturnas.

Implementación y puesta en marcha de nuevo Suministro de alimentación en el campamento Volante Tres Esquinas, sin novedad aparente.

Contratación de un (1) Supervisor de Cocina que estará rotando en todos los establecimientos que suministran alimentación al personal para verificar calidad del servicio y condiciones de las instalaciones, entre otras funciones.



Foto 1. Mantenimiento Instalaciones Vol. Tres Esquinas



Foto 2. Seguimiento a servicio alimentario

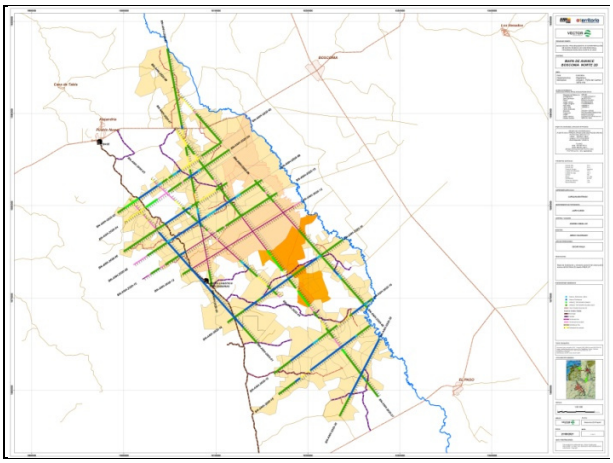


Figura 1. Mapa de avance de operaciones.

2. HSE

Seguridad Industrial

Visita a cuadrillas de topografía, perforación, Inspección a compresores, extintores, cáterin en volante y Pueblo Nuevo.
Charla preoperacional a personal staff, conductores, campamento, cuadrillas de topografía y perforación. Revisión de la accidentalidad del proyecto en conjunto con médico especialista y gerencia HSE y posterior envió del consolidado a la fecha a Interventoría HS.
Se implementa en su totalidad el seguimiento satelital a los vehículos del proyecto. Se recibe visita de especialista de la ARLSURA para conformación y capacitación de brigada integral de emergencias en campamento volante con seis integrantes.

Profesional en riesgo vial realiza capacitación en seguridad vía las 44 personas, revisó y ajustó el PESV. Se envía propuesta de 2 simulacros a Interventoría HS, los cuales se realizan en el transcurso de la semana. Se elabora y realiza plan de choque con personal de las cuadrillas perforación en el campamento volante de tres esquinas por la frecuencia de incidentes que se reportó en la última semana.
Se realiza seguimiento y plan de acción a puntos críticos de casa, y personal del proyecto.

SEGURIDAD INDUSTRIAL	SEMANA
Charlas de 5 minutos	300
Charlas 5 minutos personas	2173
Charlas 5 minutos (horas)	0
Briefing (personas)	13
Capacitaciones	4
Personas en capacitación	156
Reuniones HSE realizadas	1
Tarjeta de observación (Actos)	0
Tarjeta de observación (condiciones)	71
Tarjeta de observación (aspectos positivos)	10
Tarjeta de observación (aspectos ambientales)	7
Tarjeta de observación (incidentes)	0
Inspecciones	46
AST	44
Específica	0
Inducciones número	7
Inducciones Personas	52
Inducciones Horas	416
Reinducciones Número	6
Reinducciones personas	82
Reinducciones horas	164
Simulacros	2
Frecuencia de accidentalidad[1]	5.7
Severidad de accidentalidad	41
Proporción de accidentes de trabajo mortales	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	0
Incidencia de la enfermedad laboral	0
Accidentalidad TOTAL	5
Near Miss	2
FAC	3
MTC	
RWC (Reclasificado)	1
Incidente operacional	0
Reuniones con conductores	1
Capacitación especifica	0

Tabla 1. Estadística general de HSE

Incidentes

Se reportan 2Near Miss, 3 FAC y 1 RWC reclasificado (ver descripción en informe médico)

Inducción y Briefing De Seguridad

Inducción general, específica a personal labor y Briefing de seguridad a personal Staff que se vincula a las actividades del proyecto,

[1]Accidentes reportables MTC, RWC y LTI. K = 240.000

Charlas de 5 Minutos

Charlas preoperacionales al personal de las cuadrillas sobre procedimientos.

Sección HSE	Tema	Cuenta de Nº de Personas
Medio Ambiente	Conato de incendios	6
	Plan Verde	162
	Apertura de trocha	6
	Orden y Aseo	34
Total Medio Ambiente		**208**
Salud Ocupacional	Bioseguridad	105
	Primeros Auxilios	76
	R biológico: Presencia de abejas- mordedura serpiente	10
	Hidratación - Golpe de calor- Pausas activas	53
	Kit ergonómico	7
	Riesgo Osteomuscular	28
	MEDEVAC	49
	Repelente y bloqueador	13
Total Salud Ocupacional		**400**
Seguridad Industrial	Desplazamiento en línea	269
	Divulgación mapa de peligros	0
	Accidente de trabajo	9
	Identificación de peligros	206
	Procedimientos	419
	Riesgo eléctrico	29
	AST	202
	Política HSEQ	0
	Uso de EPP	170
	Lección evento 1	51
	Seguridad vial	115
	Específica HSE	6
	Reporte - Silencio radial	24
	Map-Muse	6
	Reunión HSE	4
Total Seguridad Industrial		**1510**
	Políticas de la empresa	30
	Requisiciones	25
Total SIG		**55**
Total general		**2173**

Tabla 2. Distribución por temas específicos.

Inspecciones

Se registraron 22 inspecciones durante la semana distribuidas como se muestra a continuación.

Dependencia Inspeccionada	Elemento Inspeccionado	Total
Locativas	Casa dormitorio	5
	Restaurante-catering	3
	Ambulancia	3
	Vehículo MFE	10
	EPP	6
Equipos	Botiquín auxiliar HSE	1
	Consultorio médico	1
	Magazines	2
	Extintor	4
Cuadrillas	Carga pozo	3
	Taladro	4
	Topografía	4
Total general		**46**

Tabla 3. Distribución por Elemento Inspeccionado

Tarjetas de Observación

En la semana se reportaron 88 tarjetas de observación de las cuales, 71 corresponden acondiciones inseguras, 10 aspectos positivos y 7 aspectos ambientales.

Reuniones HSE

En la reunión semanal se presentaron las metas de gestión HSEQ por área, se contó con el apoyo del departamento de Gestión ambiental tema Arqueología.

Protocolo de Bioseguridad

Dando cumplimiento al protocolo de bioseguridad, se realizaron las siguientes actividades de mitigación y prevención del COVID-19.

El personal nuevo realiza pruebas de antígeno previo al ingreso y participa en inducción sobre protocolos de bioseguridad COVID-19 resaltándola responsabilidad individual del auto cuidado, uso permanente del tapabocas, protocolo de lavado de manos y distanciamiento social como parte de control y mitigación en la propagación del virus SARS-CO-2.

Verificación en campo de la utilización del kit de bioseguridad (tapabocas y alcohol) como parte de seguimiento al cumplimiento del protocolo COVD-19.

Protocolo de desinfección de manos, calzado, registro de datos personales y toma de temperatura a todo el personal que ingresa a las oficinas principales y al campamento volante tres esquinas.

Refuerzo de medidas establecidas en el protocolo de bioseguridad COVID-19 dirigido a la prevención en el contagio de este virus, mediante charlas de divulgación y sensibilización a todo el personal de campamento volante tres esquinas.

Protocolo COVID 19 personal Staff.

Toma de pruebas antígeno a todo el personal que ingresa y sale de grupo, todos con resultado negativo.

Protocolo COVID 19 Vehículos.

Charla diaria a personal de conductores, sobre la importancia del protocolo de desinfección de vehículos previo al inicio de sus actividades y el aseguramiento del uso de tapabocas por parte del personal a transportar como medida de mitigación durante los recorridos.

ACTIVIDADES COVID	SEMANA
Sensibilización Covid-19	36
Personas sensibilizadas	262
Campaña de lavado de manos	7
Desinfección vehículos	48
Desinfección locaciones	0
Desinfección EPP	7
Auto cuestionario	395
Pruebas antígeno realizadas Vector	99
Pruebas antígeno realizadas Cliente	0
Pruebas antígeno realizadas Contratista	0
Casos confirmados	0
Casos descartados	0
Toma de temperatura Vector	336
Toma de temperatura Interventor	3
Toma de temperatura Contratista	56
Toma de temperatura Comunidad	0
Entrega tapabocas	1763
Entrega alcohol en mililitros	21220
Residuos COVID	6
Inspecciones COVID	1

Tabla 4. Tabla de actividades semana.

Protocolo Alojamiento.

Cumplimiento del protocolo de bioseguridad COVID-19previo al ingreso a las instalaciones del campamento volante tres esquinas, verificando el proceso de lavado de manos, desinfección y toma de temperatura por parte de un auxiliar de enfermería a todo el personal.

Adecuación de puntos de lavado de manos en casas dormitorio ubicadas en la localidad de Pueblo Nuevo.

Actividades con la comunidad

Implementación de protocolosCOVID-19 en pruebas y exámenes de ingreso a personal de diferentes cargos ofertados.



Foto 3. Lavado de manos casas dormitorios



Foto 4. Charla estadísticas COVID-19 y recomendaciones de autocuidado.



Foto 5. Desinfección transporte en vehículos.

Salud en el trabajo

Seguimiento a casos de enfermedad común y accidente de trabajo.
Seguimiento a fechas de expiración de insumos médicos.

- Se hizo divulgación de incidentes ocurridos en la semana durante las charlas preoperacionales.
- Entrega de repelentes y crema sísmica.
- Se hizo calistenia preoperacional en las charlas de 5 minutos.
- Diligenciamiento de encuestas de reporte individual de salud y fichas clínicas.
- Evaluaciones médicas ocupacionales de preingreso.
- Inducción de salud en el trabajo y primeros auxilios a personal que ingresó.
- Alistamiento y entrega de botiquines para cuadrillas que ingresaron.
- Apoyo a la operación con ambulancia TAB y auxiliar de enfermería.



Foto 6. Inducción de Salud en el trabajo y primeros auxilios a personal que ingresó.



Foto 7. Educación sobre levantamiento manual seguro de cargas.



Foto 8. Educación sobre levantamiento manual seguro de cargas.



Foto 9. Educación a auxiliares de HSE sobre el uso del DEA y soporte vital básico.



Foto 10. Divulgación de incidentes ocurridos en la semana.

Evaluaciones Médicas Ocupacionales

Se llevaron a cabo (53) evaluaciones médicas ocupacionales de preingreso, de las cuales (9) fueron no aptos.

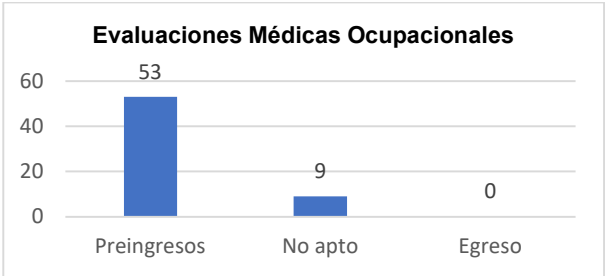


Figura 2. Evaluaciones médicas ocupacionales en la semana.

Morbilidad por Sistemas

Se registraron 20 atenciones médicas, 7 de ellas por motivos musculo-esqueléticos, 6 por razones dermatológicas, 4 de origen respiratorio no COVID, y 1 para los sistemas odontológico, digestivo y genitourinario.

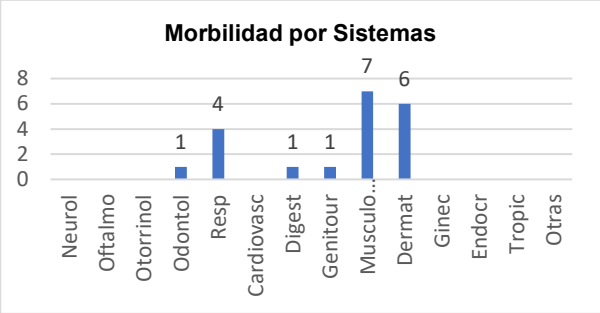


Figura 3. Morbilidad por Sistemas.

Morbilidad por Departamentos

Las personas que más atenciones solicitaron en la semana pertenecieron, en orden de frecuencia, a los siguientes departamentos: 11 de perforación, 3 de administración y 1 para los departamentos de operaciones, control de calidad, topografía, protección industrial, comunicaciones y subcontratistas.

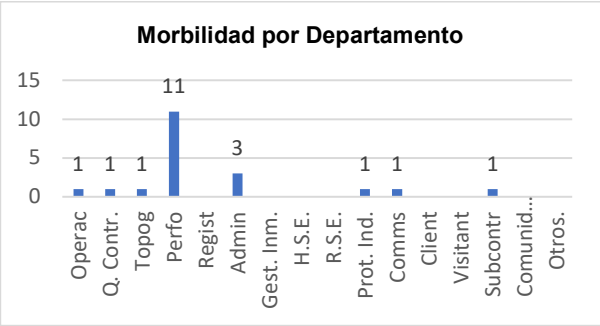


Figura 4. Morbilidad por departamento.

Accidentalidad

- Obrero de perforación que transportaba mangueras en el área de producción por terreno inundado, irregular, resbaló y sufrió dolor en la parte posterior de la rodilla derecha; sin lesión aparente al examen clínico; el caso se clasifica como Near Miss.
- Trabajador en perforación, que se desplazaba por el área de producción, por terreno fangoso, resbaló y sufrió dolor en rodilla derecha; el caso fue clasificado inicialmente como FAC, y luego reclasificado a RWC.
- Trabajador de topografía quien sufrió punción con espinas en mano izquierda; el caso clasificado como FAC.
- Obrero perforación, al momento de mover la motobomba sufrió punción con espinas en región dorsal izquierda; clasificado como FAC.
- Obrero de perforación, al momento de mover la motobomba sufrió punción con espinas en muslo izquierdo; clasificado como FAC.
- Obrero de perforación, durante traslado del taladro por terreno fangoso, resbaló y sintió dolor leve en la parte posterior del muslo izquierdo; clasificado inicialmente como Near miss.

Acumulado ausentismo

No se registraron días perdidos por incapacidad médica.

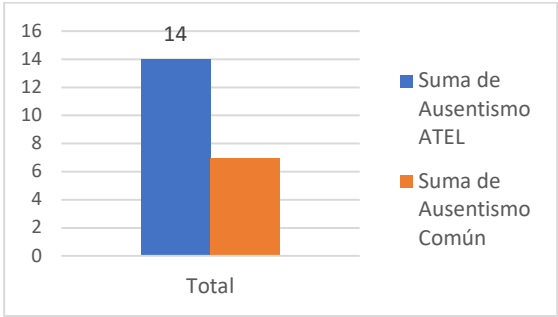


Figura 5. Acumulado de ausentismo en el proyecto por origen.

.

3. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

Contextualización del AID

Se realizó visita a la vereda Nueva Esperanza del municipio Ariguaní para establecer un primer acercamiento con la organización social existente (Asociación de Agricultores de Nueva Esperanza ASOAGRONUES) y su representante; se gestionó en la Secretaría Municipal de Planeación de Ariguaní el certificado de reconocimiento de esta vereda. Se elaboró y entregó a interventoría social un informe sobre este particular.

Información y Comunicación

Se realizaron monitoreos (atenciones en oficina) a los presidentes de JAC de las veredas Ochenta mil y Carmen de Ariguaní para resolver inquietudes sobre proceso de contratación de personal MONC y de lavandería.

Se convocó y realizó reunión con los presidentes de las JAC del corregimiento Tres Esquinas y las veredas Ochenta mil, Alto Plano, Sta Helena y Villa Concepción, y las autoridades locales de Ariguaní (Secretaría Gobierno, Personería municipal), para revisar y aclarar inquietudes respecto a los acuerdos previos entre estas comunidades sobre la contratación de personal MONC.



Foto 11. Reunión con líderes de Tres Esquinas, Ochenta mil, Sta Helena y Villa Concepción, y autoridades de Ariguaní20/8/2021

Atención a Inquietudes

En la semana se hizo el cierre de la ISQR # 6con la entrega de la respuesta a la Empresa Compañía Promotora de Transportes BAGU SAS que no fue seleccionada para la prestación de este servicio por inconsistencias y el no cumplimiento del lleno de los requisitos para ese fin.

ISQR	CANTIDAD
ABIERTAS	0
CERRADAS	6
TOTAL	**6**

Tabla 5. ISQR

Participación Laboral

Se hizo agendamiento y apoyo a la realización de exámenes pre-ocupacionales y procedimiento de ingreso al siguiente personal:

MONC

- Perforación (41 obreros, 3 capataces, 3 carga pozo)
- Campamento Base (1 aux serv gral)

MOC

- HSE (6 auxiliares, 1 enfermera)
- Administración (1 auxiliar)



Foto 12. Inicio de jornada de exámenes pre-ocupacionales a personal MONC Perforación17/8/2021



Foto 13- Inicio de jornada de exámenes pre-ocupacionales a personal MONC Perforación18/8/2021



Foto 14. Inducción en RSE a personal MONC de perforación 17/8/2021

Personal MONC que ingresó en la semana:

Departamento	Cargo	Cantidad
PERFORACIÓN	OBRERO	32
	CARGAPOZO	6
	CAPATAZ DE PERFORACIÓN	6
ADMINISTRACION	AUX SERV GRAL	1
Total		**45**

Tabla 6. Personal MONC



Foto 15. Inducción en RSE a personal MONC de perforación y campamento base, y MOC de administración y HSE. 18/8/2021

Personal MOC que ingresó en la semana:

Departamento	Cargo	Cantidad
HSE	AUXILIAR HSE	6
	ENFERMERA	1
ADMINISTRACION	AUXILIAR	1
Total		**8**

Tabla 7. Personal MOC

Formación y Capacitación

Se realizaron las inducciones correspondientes al personal que ingresó en la semana (53 personas)

Inversión Social.

Pendiente definición del presupuesto por parte de la Empresa para agendar talleres de priorización de necesidades y formulación de proyectos.

OTRAS ACTIVIDADES

En la semana se realizó visita de Plan Padrino a la cuadrilla de Topografía No 6, a la cual se dio charla de 5 minutos y se brindó un refrigerio y obsequio a sus integrantes.

Se cumplieron tareas de compromisos en HSE: se realizaron dos inspecciones a cuadrilla de Topografía y a un vehículo.







Foto 16. Visita de Plan Padrino a cuadrilla Topografía No 6 20/8/2021

Proyección de Actividades

- Apoyo al proceso de contratación de personal MONC y MOC que ingresa a la etapa de perforación y registro. (lunes 23 a sábado 28 agosto)
- Convocatoria, información a autoridades y apoyo a realización de pruebas de admisión a personal MONC de registro de ámbito aledaños el martes 24 de agosto.
- Programación de cronograma preliminar de reuniones talleres de inversión social (sujeto a definición de presupuesto y directrices por parte de Vector.
- Visita de Plan Padrino a cuadrillas en campo.
- Atención a comunidades y público en general

4. ADMINISTRACIÓN

- Corte semanal de facturación a proveedores de servicios de inmuebles, restaurantes, lavandería y alojamiento, se revisan planillas de control de alimentación, lavado de ropa y alojamiento. Se revisa documentación de nuevo proveedor de restaurante en volante tres para inicio del servicio.
- Se inspeccionan inmuebles para alquiler y alojamiento de personal roll, se realizan 3 contratos de inmuebles, al igual que se efectúan los inventarios de cada casa alquilada, se firman y envían documentos y facturas a Bogotá para pago, diariamente se realiza logística de ocupación y disponibilidad en casa de ubicación personal roll, al igual que el suministro de alimentación e hidratación.
- En gestión de compras y almacén diariamente se atienden las solicitudes de las diferentes áreas realizando compras tanto en pueblo nuevo y tres esquinas como en Bosconia solicitando la documentación exigida por la Dian para su legalización.
- Se realiza control de consumo de combustible entregado a diario para equipos de perforación y plantas de campamento base, también se elabora solicitud de anticipo para compra de

combustible y pago a proveedor para el suministro, al responsable de entrega del combustible se le realiza arqueo verificando reportes de entregas a cada equipo diariamente.

- Espacios de coordinación, concurrencia y participación con los proveedores de servicio de ferretería, realizando reinducción en tema de impuestos retenidos por compras realizadas.
- Logística diaria en Volante Tres Esquinas referente a suministro y entrega de hidratación para grupos de trabajo, seguimiento a la entrega y recibido de lavado de ropa de personal roll y staff, apoyo en actividades de adecuaciones de burbujas, limpieza y aseo, aseguramiento de las condiciones óptimas en dormitorios, comedores y salas de televisión, también en volante tres esquinas se revisan y controlan a diario las planillas de alimentación del restaurante.
- En participación del plan padrino adoptado por operaciones se visita el taladro 12 dando felicitaciones al personal por su labor realizada, charla de 5 minutos sobre el mejoramiento del manejo y uso del agua no potable en el volante, ahorro de energía, aseo y limpieza en cada burbuja.



Foto 17. Plan padrino taladro 12

Para el servicio de lavandería se revisó documentación de personas a iniciar, se realizó rotación de 5 lavanderas en campamento volante tres entregando inducción del proceso diario de recibido y entrega de ropa al personal labor y staff en el volante y proceso de facturación y pago.

Transportes:

Revisión documental e inspección de vehículos para contratación y firma de contratos con las empresas habilitadas, durante la semana ingresaron 10 vehículos. Capacitación de 35 conductores en curso de manejo defensivo e instalación de 9 GPS.

Personal Staff:

En la semana del 15 al 21 de agosto de 2021, Ingresa al proyecto (14) Staff correspondiente a las siguientes áreas:

1 administrador gestión humana
1 supervisor transportes
1 supervisor de casino
1 coordinador HSE junior
1 mecánico
1 medio Ambiente
1 coordinador perforación
1 supervisor perforación
2 logístico de Registro
1 coordinador RSE
2 control Calidad
1 jefe de Topografía

Personal Labor:

En la semana ingresaron a proceso de contratación, remisiones para laboratorio clínico, inducción, afiliación a seguridad social, firma de contratos y entrega de dotaciones a: MONC 33 y MOC12.

Proceso de contratación, firma de contratos, entrega de dotaciones, radicación de afiliaciones y seguridad social al personal contratado.



Foto 18. Inducción y firma de contratos personal en Pueblo Nuevo

Apoyo a la actividad de reinducción realizada por HSE, en el Volante Tres Esquinas, el tema a tratar fue la accidentalidad presentada en la línea. Se realizaron rifas y entrega de obsequios al personal participante.



Foto 19. Reinducción HSE Volante Tres Esquinas

5. GESTIÓN INMOBILIARIA

Gestión y firma de veintidós (22) avisos formales igual número de contratos de servidumbre correspondiente a los predios: Buenos Aires línea BN-ANH-2020-04 y 05; Lote de Terreno línea BN-ANH-2020-04 y 05 vereda La Sonora; El Paraíso Lo 2 línea BN-ANH-2020-09; La Sirena BN-ANH-2020-14, localizados en la vereda Santa Helena; El Milagro línea BN-ANH-2020-10, localizado en la vereda Nueva Esperanza; Los Chorros líneas BN-ANH-2020-02, BN-ANH-2020-04 y BN-ANH-2020-07 localizado en la vereda Alto Plano y el predio El Comienzo San Tropel línea BN-ANH-2020-02 vereda la Sonora del municipio de Ariguaní, El Consuelo línea BN-ANH-2020-05 localizado en la vereda Villa Concepción; Punto Nuevo líneas BN-ANH-2020-03, 05, 07, 09 y 12 localizado en el Corregimiento Tres Esquinas, Casa Lote línea BN-ANH-2020-03 Vereda Carmen de Ariguaní, Londres línea BN-ANH-2020-10 Vereda Nueva Esperanza, La Belleza línea BN-ANH-2020-05 y 10 , Mono Daza línea BN-ANH-2020-03, 05, Villa Yiya línea BN-ANH-2020-03 y 10, La Triple E línea BN-ANH-2020-03, y 10 Corregimiento de Tres Esquinas del municipio de Ariguaní, para un total de 52175 metros de línea con permiso

	Semana	Mes	Proyecto
Avisos formales/contrato de servidumbre	22	49	158

En la semana no se radicaron en personería avisos formales de obra.

	Semana	Mes	Proyecto
Radicación en personería de Avisos formales	0	3	23

Se hizo contacto con los propietarios de los predios a fin de establecer canales de comunicación que permitan obtener la firma de los avisos formales y los contratos de servidumbre se realizaron las siguientes acciones:

Reunión con el señor Joaquín Ávila Peña, propietario del predio los Bravos línea BN-ANH-2020-03 y 07 vereda ochenta mil del municipio de Ariguaní, quien solicitó modificaciones al contrato que una vez se surtan los cambios sugeridos por sus abogados firmara los respectivos documentos.

Se estableció contacto con los representantes de la Sociedad Inversiones Pijiñal S.A.S propietarios del predio El Triunfo línea BN-ANH-2020-03 y 06 vereda Alto Plano del municipio de Ariguaní se reprograma la gestión del permiso.

Contacto al Doctor Jesús Humberto Muñoz Vega propietario del predio La Leonor línea BN-ANH-

2020-07 y 16, localizado en la vereda La Esperanza del municipio de Santa Ana; no fue posible que atendiera los gestores inmobiliarios por razones personales (Audiencia), se contactó telefónicamente y el Doctor Jesús manifestó que se comunicaría con los gestores nuevamente para programar una nueva cita.

Con el señor Eliseo Cañón propietario del predio El cañonazo, se realizó contacto telefónico, quien no puede atender al gestor por motivos de COVID, solicita llamar la próxima semana.

Se contactó telefónicamente con la abogada de la señora Damaris Romero Chamorro del predio Bella visita, no cumplió la cita que había sido programada se reprogramara nuevamente.

Se realizó reunión con el señor Jaime Daza Laverde en su predio El Recuerdo Marthabana localizado en la vereda Alto Plano municipio de Ariguaní; líneas BN-ANH-2020-02, BN-ANH-2020-03 y BN-ANH-2020-07 respectivamente, quien se presentó con el Doctor Pedro Castro, abogado que lo representará en adelante para la negociación de los permisos de servidumbre, se explicaron detalladamente todos los aspectos relacionados con el proyecto, quedando establecido un nuevo encuentro con el fin de viabilizar el permiso respectivo.

Se cumplió con la cita programada con el señor: Jorge Luis Oñate del predio El Rosario, quien no atendió al gestor por no encontrarse en la ciudad, se reprogramó cita para la próxima semana.

Se visitó las oficinas de la empresa inversiones Pijiñal para recoger los documentos de aviso y contrato, pero el señor Miguel Ángel Brito, no se encontraba en la ciudad, que los hace llegar a Pueblo Nuevo

Se contactó al señor Rafael Fernando Álvarez Fuentes propietario del predio Las Gemelas, para informarle el ingreso de la topografía a la línea BN-ANH-2020-01 que cruza por el predio, su respuesta fue negativa al ingreso de los grupos a pesar de que este permiso ya está firmado por él.

El hijo del señor Álvarez se postuló para ingresar a trabajar en la compañía (administración), puesto que se ganó por mérito propio ya está laborando aun así insiste en que se le contrate a un obrero.

Se visitó al señor Carlos Enrique Mattos Liñán propietario del predio Lina María línea BN-ANH-2020-09, vereda Ochenta mil, del municipio de Ariguaní, se explicaron detalladamente todos los aspectos relacionados con el proyecto, solicito que se dejara la documentación para que fuera revisada por el abogado y quedo que el martes 24 tendría alguna razón.

Se estableció contacto con el señor Antonio Molina administrador general de los predios de Inversiones Alfru S.A.S., para coordinar el ingreso de los grupos de topografía a estos predios; así mismo el acompañamiento de gestión inmobiliaria.

Hizo acompañamiento a los grupos de topografía que ingresaron a los predios de propiedad de Inversiones Alfru S.A.S. líneas BN-ANH-2020-07, 09 y 14

Se realizó delimitaciones y verificación de linderos en predios de la prefactibilidad.

Actualización de la matriz de seguimiento de los predios que faltan por permiso.

Se elaboraron avisos y contratos de servidumbre, actualización base de datos propietarios, programación con propietarios de predios para agendar cita donde se gestionarán firma de aviso y contratos de servidumbre

Revisión y actualización de carpetas prediales las cuales serán entregadas a Interventoría Gestión Inmobiliaria Geocol. Digitalización y actualización de información predial Shapefile, elaboración de planos reporte diario.



Foto 20. Acompañamiento a grupos de topografía en los predios de Inversiones Alfru S.A.S



Foto 21. Acompañamiento a grupos de topografía en los predios de Inversiones Alfru SAS

6. GESTIÓN AMBIENTAL

- Reunión con la Interventoría Ambiental para verificar la información recopilada de las actas de Vecindad y Recurso Hídrico, elaboradas hasta el momento y sugerencias de mejora al respecto
- Actualización de base de datos de certificación entregada por el departamento de Control de Calidad con la nueva información correspondiente al programa sísmico Bosconia Norte 2D.
- Charla al personal de casino volante tres esquinas, referido al plan verde, ahorro y uso eficiente del agua, ahorro y uso eficiente de energía, manejo de residuos sólidos, manejo de sustancias químicas.
- Verificación, etiquetado y almacenamiento de sustancias químicas en el volante Tres Esquinas.
- Acompañamiento en revisión con la interventoría a las burbujas 1 y 2, casino y sistemas de tratamiento de agua residual doméstica.
- Charla 5 minutos Al personal volante tres esquinas sobre manejo de residuos sólidos, orden y aseo, dando cumplimiento a la solicitud de la interventoría.
- Entrega parcial de 158 Kg de residuos inservibles a la empresa Bioger.
- Se realiza inspección en conjunto con la interventoría para aprobación de ocupación de la vivienda para alojamiento de personal en Pueblo Nuevo.
- Entrega y aprobación de 5 actas pre-registro Hídrico.
- Ingreso al grupo del Arqueólogo para dar cumplimiento a la ficha de capacitación de Arqueología Preventiva.
- Charla 5 minutos a personal de taladro 15 y 16 sobre manejo de residuos sólidos, ahorro y uso eficiente de agua y energía.
- Mejoramiento de la señalización de los puntos ecológicos del volante Tres Esquinas.
- Aprobación por parte de la interventoría de acta pre vial correspondiente a la vereda Carmen de Ariguaní longitud total de 4.99 Km.
- Capacitación al personal staff en Arqueología preventiva.



Foto 22. Inducción y Capacitación en Arqueología



Foto 23. Recolección de residuos sólidos por la empresa Bioger



Foto 24. Charla precertificación ambiental



Foto 25. Seguimiento a cuadrilla de perforación

Gestión y manejo de residuos sólidos

CARACTERÍSTICA	TIPO DE RESIDUO	SEMANA	MES	PROYECTO
RECICLABLE	Papel	40	40,5	40,5
	Cartón	47	238	291,5
	Plástico	129	360	367,5
	Vidrio			
	Madera			
Subtotal (Kg.)		216	638,5	699,5
CONTAMINADOS	Médicos	8	23,5	56,5
	COVID	15	33	
	Industrial			
	Aceite Usado			
Subtotal (Kg.)		23	56,5	56,5
NO RECICLABLES. (INSERVIBLES)	Lavazas y			
	Orgánicos	35	94	94
	Inservibles	131	279,5	352
Subtotal (Kg)		166	373,5	446
Total		**405**	**1068,5**	**1201,5**

Tabla 8. Manejo de residuos sólidos

Validación ambiental de pozos:

Para la semana se realiza la validación de los siguientes Sps:

Actividad	Semana	Mes	Proyecto
Pozos validados	795	1909	2423

Tabla 9. Validación ambiental de pozos

Dicha identificación, validación y certificación de elementos socio ambientales fueron realizados sobre las líneas sísmicas: BN-ANH-2020-01, BN-ANH-2020-07, BN-ANH-2020-03, BN-ANH-2020-05, BN-ANH-2020-14, BN-ANH-2020-09, BN-ANH-2020-04

Levantamiento de actas viales y de vecindad

Tipo de Acta	Semana	Mes	Proyecto
Acta de evaluación vial (km)	25,74	130,12	130,12
Total	**25,74**	**130,12**	**130,12**

Tabla 10. Actas Entregadas y Aprobadas por Interventoría

Tipo de Acta	Semana	Mes	Proyecto
Recurso Hídrico	5	5	5
Total	**5**	**5**	**5**

Tabla 11. Actas Socio ambientales entregas y Aprobadas por Interventoría

Levantamiento de acta pre-registro vial publica acceso a predio Pinogano III correspondiente a la vereda Carmen de Ariguaní con una longitud de 4,99 Km y levantamiento de un acta privada en la vereda ochenta mil correspondiente a los predios de la sociedad Jordi Ltda. para una longitud de 10,550 Km.

Recorrido y evaluación del trazado vial denominado Villa Esperanza-Guacamayo correspondiente a la vereda Alto Plano del municipio de Ariguaní con una longitud de 2,92 Km.

Capacitación y entrenamiento

Actividad	Semana	Mes	Proyecto
Inducciones Generales	4	6	13
Capacitaciones	5	5	6
Charlas de 5 minutos	31	68	82

Tabla 12. Capacitación y entrenamiento

Inducción general a personal Calificado y Labor para las etapas de topografía y perforación, dándoles a conocer las medidas ambientales para el proyecto.

Consumo de agua de uso Doméstico

Actividad	Semana (m^3)	Mes (m^3)	Proyecto (m^3)
Consumo de Agua	135	294	325
Total	**135**	**294**	**325**

Tabla 13. Captación de agua de uso doméstico

Vertimiento de aguas residuales domésticas

Actividad	Semana (m^3)	Mes (m^3)	Proyecto (m^3)
Vertimiento volante Tres Esquinas	67	170	195
Total	**67**	**170**	**195**

Tabla 14. Vertimiento aguas residuales domésticas

7. TOPOGRAFÍA

Esta semana se inició con 4 grupos de topografía, 1 de ellos trabajando con sistema GPS RTK y los 3 restantes con sistema convencional y además se trabajó con 2 grupo de topo control los cuales realizan soporte de arranques de línea a los grupos de producción y soporte a perforación en la reubicación de Sps por parámetros técnicos y ambientales. A mediados de la semana se reactivaron los 6 grupos de producción.

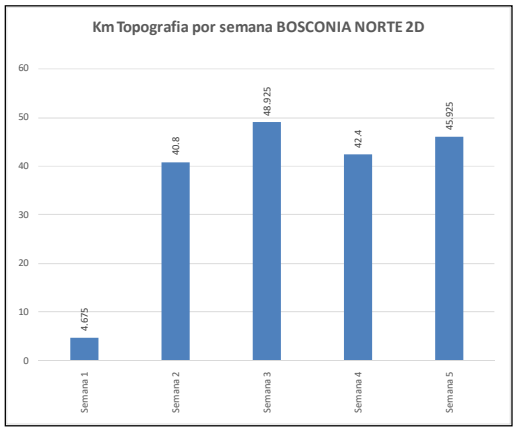


Figura 6. Producción semanal de Topografía

En esta semana se lograron optimizar los tiempos productivos, los inconvenientes que se tuvo fueron ambientales y vías en mal estado por la lluvia, este factor fue el que incidió en los tiempos no operativos además de los tiempos de desplazamiento en vehículo y desplazamientos caminando debido a que no ha sido posible ingresar por todas las vías por su deterioro a causa de las lluvias fuertes.

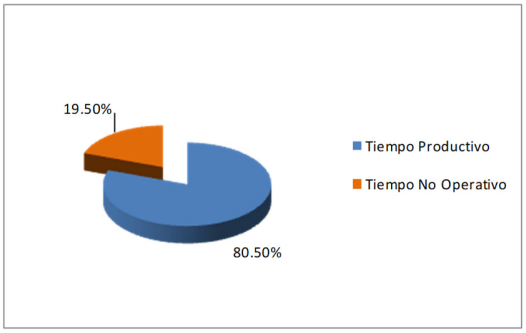


Figura 7. Tiempo Operativo Vs No-operativo

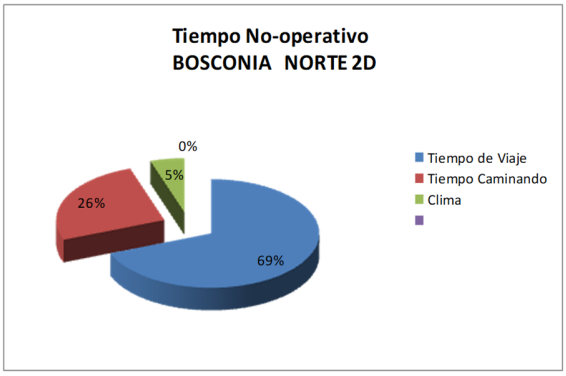


Figura 8. Relación tiempos No-operativos

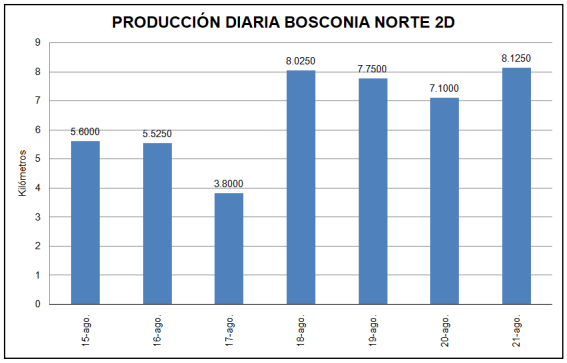


Figura 9. Producción de la semana por día

8. PERFORACIÓN

Se realiza reunión en el campamento volante Tres Equinas con todo el personal de perforación, para socializar los incidentes ocurridos, como alerta para generar una mejor acción en el desplazamiento en línea con equipo.

Durante el transcurso de la semana se presentaron condiciones climáticas adversas, que afectaron el inicio de las labores diarias. La semana finaliza con una reinducción al personal de perforación en campamento volante Tres Esquinas, programada por Vector Geophysical.



Foto 26. Equipo trabajando

9. PROTECCIÓN INDUSTRIAL

Apoyo y atención en campo a novedad presentada en el sector de la antena repetidora, coordinaciones con Policía estación tres esquinas y comunidad del área para establecer responsables de la perdida de elementos (Batería y panel solar).

Reunión de coordinaciones de seguridad y apoyos en el Puesto de mando del Batallón Córdova en el Banco Magdalena.

Reunión en la seccional del DCCA en Santa Marta, verificación de consumo y saldos del material fuente de energía utilizado en perforación.

Reunión de actualización del avance del proyecto con el mayor jefe de operaciones del Batallón Córdova.

Presentación de inducción especifica de protección industrial al personal contratado durante la semana.

Verificación y reconocimiento rutas de entrega material fuente de energía sobre vía principal sector norte proyecto.

Alistamiento y verificación documental para contratación e ingreso de personal de carga pozos.

Inspección de seguridad al sector de ubicación del equipo repetidor de comunicaciones.

En el transcurso de la semana y en comunicación con autoridades de fuerza pública no informaron novedades de orden público que afecten la ejecución del proyecto.

10. REGISTRO

Carga de 959 baterías internas de cajas WTU. Alistamiento de cables para adaptar la carga de las WTU.

Plantado de 1000 geófonos DT-SOLO para pruebas.

Prueba de plantado por SMT de 452 geófonos, 450 operativas. Carga de 140 baterías de WTU. Plantado de 400 geófonos para chequeo.

Scouting en la línea BN-ANH-2020-20, desde la stk 911 hasta la estaca 1198.

11. CONTROL DE CALIDAD

Soporte técnico a grupos de topografía y apoyo en validación ambiental de pozos sobre la línea BN-ANH-2020-05, BN-ANH-2020-06, y BN-ANH-2020-07 Además del apoyo a las comisiones de topo control en reubicaciones y Sps pendientes por nivelar.

Soporte técnico a perforación, sobre las líneas BN-ANH-2020-07, BN-ANH-2020-01, y BN-ANH-2020-18, realizando la certificación de pozos por profundidad y tacado.



Foto 27. Certificación de pozos por profundidad.

Elaboración y entrega de diseño del predio Santo Domingo sobre la línea BN-ANH-2020-18, y predios

Villa Cindy y Campo Alegre sobre la línea BN-ANH-2020-16.

Responsables:

Eric Larios / Edilbrando Poveda	Supervisor Operaciones
Nelson Díaz	Jefe de Grupo
Sebastián López	HSE
Sebastián Ortiz	Medico
Jaime de Greiff	RSE
Javier Velásquez	Administración
Carlos Jiménez	Gestión Inmobiliaria
Alexander Bermúdez	Gestión Ambiental
Jairo Ojeda	Jefe de Topografía
Néstor Flórez	Jefe de Perforación
Diego Solorzano	Jefe de Registro
Pablo Alarcón	Protección Industrial
Diego E Porras	Control de Calidad